



Universidad Tecnológica  
del Suroeste de Guanajuato

# BIENVENIDOS

## PRESENTACIÓN DEL PROCESO DE TITULACIÓN PARA EL NIVEL DE TSU

¡Saber Hacer... para Ser UTSOE!



# OBJETIVO:

DAR A CONOCER A LOS ALUMNOS DE 6 TO CUATRIMESTRE LOS REQUISITOS NECESARIOS PARA PODER CUMPLIR CON SU TRÁMITE DE TITULACIÓN EN TIEMPO Y FORMAR Y HACER MAS EFICIENTE SU PROCESO.

# FOLLETO DE TITULACIÓN (REESC41-A)



# REQUISITOS Y PROCEDIMIENTO

- 1.- Aprobar todas las asignaturas del plan de estudios.
- 2.- Contar con el expediente académico y escolar completo.
- 3.- Descargar de la página oficial de la UT SOE el REESC13 “Aprobación para la impresión del reporte final de estadía y solicitud de acta de exención de examen profesional” el formato lo integran dos páginas, imprimir dos formatos en una sola hoja por ambos lados (frente para datos de acta de exención, reverso recabar firmas y sellos, así como el no adeudo de inscripciones cuatrimestrales en caja de UT SOE) misma que entregaras a servicios escolares y a la Dirección de Vinculación.

Así mismo imprimir una hoja únicamente el frente la cual entregaras a Dirección de carrera, llenarlas correctamente con asesoría de tu PTC para que indique la fecha y lugar de titulación.

Entrega 4 copias del reporte de estadía grabado en CD en formato PDF a:

Centro de Información y Consulta (Biblioteca de la UTSOE).

Asesor académico.

Director de carrera.

Asesor empresarial.



Mensaje del Rector

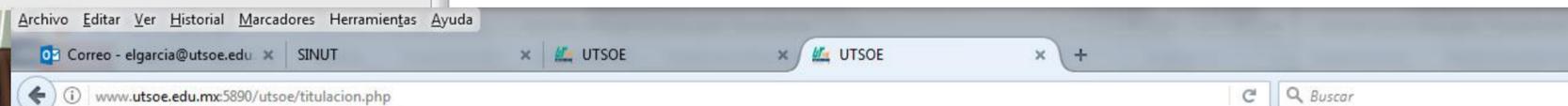
- SINUT
- TRÁMITES Y SERVICIOS
- BECAS
- SERVICIO SOCIAL
- RESULTADOS DE EXÁMENES
- PROCESO DE TITULACIÓN
- COMUT



Mtro. Alejandro Sánchez García  
Rector

¡Saber Hacer...para Ser UTSOE!

Maestro Alejandro Sánchez García nuevo Rector en UTSOE



Proceso de Titulación



REESC13-C  
Aprobación para la impresión  
del reporte final de estadia  
y solicitud de acta de  
exención de examen  
profesional Generación 7.0



REESC41 Folleto de titulación  
Generación 7.0



Presentación REESC41  
Generación 7.0

Historia UTSOE

La Universidad Tecnológica del Suroeste de Guanajuato, es un proyecto que surgió como una estrategia para ampliar la cobertura de servicios educativos a nivel superior, en la región suroeste del estado. De acuerdo al estudio de factibilidad, el 20% de los bachilleres egresados

Servicios

- Servicios Escolares
- Vinculación Universitaria
- Extensión Universitaria
- Acceso a la Información
- Sitios de Interés

Galería



Contacto

Carr. Valle-Huanimaro km  
de Santiago, Gto.  
Tel: (01)456 643 7180, 718  
rectoria@utsoe.edu.mx  
www.utsoe.edu.mx

# 4.- Descargar referencia de la página UTSOE del pago de derechos de Titulación de TSU: \$ 1,550.00. y realizarlo en el banco que se indica, posteriormente pasar a caja de UTSOE con su comprobante de pago para la entrega de recibo oficial



Universidad Tecnológica  
del Suroeste de Guanajuato

¡Saber Hacer... para Ser UTSOE!

**\*Para realizar tu pago es necesario que verifiques que tu MATRICULA coincida con los primeros 9 digitos de la REFERENCIA BANCARIA que se te está asignando, En caso que no sea así favor de acudir al departamento de Informática.**

**\*Tu pago lo puedes realizar en:**



N° Convenio

1574



N° Convenio

1379135

Referencias pagos Titulacion - Excel

ARCHIVO INICIO INSERTAR DISEÑO DE PÁGINA FÓRMULAS DATOS REVISAR VISTA

Portapapeles Fuente Alineación Número Estilos

110 : X ✓ fx 14151009313921226

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
	Matricula	Nombre	Ap_paterno	Ap_Materno	Carrera	grado	grupo	Estatus	Referencia Bancaria
2	141510007	Marcos	Rojas	Gómez	Agricultura Sustentable y Protegida en Competencias Profesionales	6	A	Regular	14151000713921222
3	141510014	Mayra Yareli	Zavala	Cornejo	Agricultura Sustentable y Protegida en Competencias Profesionales	6	A	Regular	14151001413921297
4	141510023	Luis Damian	Loeza	Maciel	Agricultura Sustentable y Protegida en Competencias Profesionales	6	A	Regular	14151002313921204
5	141510029	Juan Valentin	Cortez	Silva	Agricultura Sustentable y Protegida en Competencias Profesionales	6	A	Regular	14151002913921282
6	141510031	Yoselin	García	Damian	Agricultura Sustentable y Protegida en Competencias Profesionales	6	A	Regular	14151003113921292
7	141510033	Jocelyn	Gonzalez	Robles	Agricultura Sustentable y Protegida en Competencias Profesionales	6	A	Regular	14151003313921221
8	141510034	Francisco Javier	Negrete	Rangel	Agricultura Sustentable y Protegida en Competencias Profesionales	6	A	Regular	14151003413921234
9	141510035	Juan Eduardo	Botello	Cedillo	Agricultura Sustentable y Protegida en Competencias Profesionales	6	A	Regular	14151003513921247
10	141510093	Guadalupe Moises	Hernandez	Juarez	Agricultura Sustentable y Protegida en Competencias Profesionales	6	A	Regular	14151009313921226
11	141510133	Guadalupe Odhai	Fonseca	Muñoz	Agricultura Sustentable y Protegida en Competencias Profesionales	6	A	Regular	14151013313921240
12	141510244	Gabriela	Cornejo	Gaytan	Agricultura Sustentable y Protegida en Competencias Profesionales	6	A	Regular	14151024413921289
13	141510254	Verónica	Vargas	Sánchez	Agricultura Sustentable y Protegida en Competencias Profesionales	6	A	Regular	14151025413921209
14	141510256	Deisy	Uribe	Hernandez	Agricultura Sustentable y Protegida en Competencias Profesionales	6	A	Regular	14151025613921235
15	141510395	Oliver Ronaldo	Medina	Ventura	Agricultura Sustentable y Protegida en Competencias Profesionales	6	A	Regular	14151039513921212
16	141510401	Jose Dolores	López	Nieto	Agricultura Sustentable y Protegida en Competencias Profesionales	6	A	Regular	14151040113921220
17	141510402	Lisset	Zavala	Corona	Agricultura Sustentable y Protegida en Competencias Profesionales	6	A	Regular	14151040213921233
18	141510403	Mayra Nayeli	Barraza	Garcia	Agricultura Sustentable y Protegida en Competencias Profesionales	6	A	Regular	14151040313921246
19	141510408	Maricruz	Morales	Morales	Agricultura Sustentable y Protegida en Competencias Profesionales	6	A	Regular	14151040813921214
20	141510416	Aldo Mauricio	Filoteo	Martinez	Agricultura Sustentable y Protegida en Competencias Profesionales	6	A	Regular	14151041613921205
21	141510433	María Jose	Pérez	Acosta	Agricultura Sustentable y Protegida en Competencias Profesionales	6	A	Regular	14151043313921297
22	141510434	Isidro Eduardo	Mendoza	Ramírez	Agricultura Sustentable y Protegida en Competencias Profesionales	6	A	Regular	14151043413921213
23	141510532	Marbella	Rivera	Gutierrez	Agricultura Sustentable y Protegida en Competencias Profesionales	6	A	Regular	14151053213921206
24	141510599	Jose Luis	Lara	Mosqueda	Agricultura Sustentable y Protegida en Competencias Profesionales	6	A	Regular	14151059913921205
25	141510607	Roberto	Carrillo	Andrade	Agricultura Sustentable y Protegida en Competencias Profesionales	6	A	Regular	14151060713921239
26	141510602	Juan Jhoan	Pérez	Celedón	Agricultura Sustentable y Protegida en Competencias Profesionales	6	B	Regular	14151060213921271
27	141510617	Luis Joel	Albarran	Mosqueda	Agricultura Sustentable y Protegida en Competencias Profesionales	6	B	Regular	14151061713921256
28	141510651	Jessica Liliana	Cruz	Zavala	Agricultura Sustentable y Protegida en Competencias Profesionales	6	B	Regular	14151065113921246

INDICACIONES DE PAGO AGRICULTURA CONTADURIA DESARROLLO DE NEGOCIOS DISEÑO DE MODA INDUSTRIAL ENERGÍAS RENOVABLES



Universidad Tecnológica  
del Suroeste de Guanajuato

¡Saber Hacer... para Ser UTSOE!

R.F.C. UTS-980928-HM6  
Carr. Valle - Huanimaro Km 1.2 Valle de Santiago, Gto. C.P.38400

EXPEDIDA EN Valle de Santiago, Gto.

FECHA: 10 / 7 / 2017

RECIBO DE PAGO N° A35775

APPELLIDO PATERNO	APPELLIDO MATERNO	NOMBRE(S)	MATRICULA
Carmona	Flores	José Eduardo	141510145
DOMICILIO	GRADO	GRUPO	ESPECIALIDAD
Victoria No. 121 Valle de Santiago Centro, Valle de Santiago	6	A	MEC

LA CANTIDAD DE \$ 1550.00 un mil quinientos cincuenta pesos 00/100 MN.

CANTIDAD	CONCEPTO	CUOTA UNITARIA	IMPORTE
1	Expedición de documentos		500.00
1	Gestoría ante la DGP		700.00
1	Gastos de ceremonia		350.00
TOTAL			\$ 1550.00

PAGO HECHO EN UNA SOLA EXHIBICION - EFECTOS FISCALES AL PAGO

Zavala García Jessica Elizabeth  
NOMBRE Y FIRMA DEL CAJERO

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL SUROESTE DE GUANAJUATO

# 5.- Entregar en Servicios Escolares copia simple del REEYE13 “Convenio Específico de Estadías” debidamente firmado.

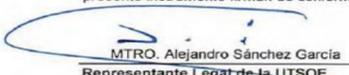
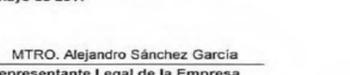
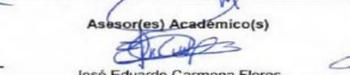


Universidad Tecnológica  
del Suroeste de Guanajuato

¡Saber Hacer... para Ser UTSOE!

REEYE13-D

### CONVENIO ESPECÍFICO DE ESTADÍAS

DATOS DEL EDUCANDO			
No. DE MATRÍCULA:	141510145	No. PÓLIZA DEL SEGURO:	90000828
NOMBRE:	José Eduardo Carmona Flores	No. AFILIACIÓN AL IMSS:	1136091320-3
DOMICILIO PARTICULAR:	Victoria #121, Colonia Centro, Valle de Santiago, Guanajuato		
CARRERA:	Mecánica Área Industrial	GRUPO:	6A
		TEL:	456-643-89-37
		GENERACIÓN:	18
DATOS DE LA UNIVERSIDAD			
INSTITUCIÓN EDUCATIVA:	Universidad Tecnológica del Suroeste de Guanajuato		
DOMICILIO DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA:	Carretera Valle-Huanimaro km 1.2, Valle de Santiago, Gto.		
TELÉFONO:	01 (456) 643 71 80		
DATOS DE LA EMPRESA			
RAZÓN SOCIAL:	Universidad Tecnológica del Suroeste de Guanajuato	ÁREA O DEPTO.:	Mecánica y manufactura
DOMICILIO:	Carretera Valle-huanimaro km 1.2, Valle de Santiago, Gto.	CIUDAD:	Valle de Santiago, gto
GIRO:	Educación	TEL:	456-643-7180
		E:MAIL:	rectoria@utsoe.edu.mx
PRODUCTO / SERVICIO DE LA EMPRESA:	Educativo		
TAMAÑO DE LA EMPRESA:	MICRO	PEQUEÑA	MEDIANA GRANDE
DATOS DEL ASESOR(ES) ACADÉMICO(S)			
NOMBRE(S):	M. en C. Miguel Ángel Guandulay Alcázar	PUESTO:	Profesor de tiempo completo
	M. en A. Miguel Ángel Ferrer Almaraz		Profesor de tiempo completo
DATOS DEL ASESOR EMPRESARIAL			
NOMBRE:	M. en C. José Manuel Flores Pérez	PUESTO:	Profesor de tiempo completo
NOMBRE DEL GERENTE / DIRECTOR GENERAL:	MTRO. Alejandro Sánchez García		
DATOS DEL REPORTE O PROYECTO			
NOMBRE:	Diseño de un sistema mecánico para tutoraje de plantas de jitomate en invernaderos	TÍTULO DE LA MEMORIA:	Diseño de un sistema mecánico para tutoraje de plantas de jitomate en invernaderos
OBJETIVO:	Diseñar un sistema mecánico por medio del cual se mejore el proceso de tutoraje de plantas de jitomate en invernaderos.		
ACTIVIDADES QUE DESARROLLARÁ EL ALUMNO:	Investigar, Diseñar, Seleccionar, y Desarrollar un sistema de tutoraje para plantas de jitomate en invernaderos.		
ÁREA O DEPTO. DONDE SE DESARROLLARÁ EL PROGRAMA O PROYECTO:	Mecánica y manufactura		
PERÍODO DE ESTANCIAS Y ESTADÍAS			
FECHA DE INICIO:	8 de mayo del 2017	FECHA DE TERMINACIÓN:	18 de agosto del 2017
FECHA DE ENTREGA DEL REPORTE DE LA ESTADÍA:	31 de agosto del 2017		
APOYO			
Alimenticio ( )	Transportación ( )	Económico ( )	
MONTO DEL APOYO ECONÓMICO (\$ )			
 Mtro. Alejandro Sánchez García Representante Legal de la UTSOE	 M. en C. Miguel Ángel Guandulay Alcázar M. en A. Miguel Ángel Ferrer Almaraz Asesor(es) Académico(s)	 Mtro. Alejandro Sánchez García Representante Legal de la Empresa	
 M. en C. María del Socorro Corral García Directora de Carrera	 José Eduardo Carmona Flores Firma del Alumno	 M. en I. José Manuel Flores Pérez Asesor Empresarial	

6.- Entregar en Servicios Escolares el formato REESC13 con los anexos correspondientes complementos y sin errores, la entrega se debe realizar tres días hábiles antes de la fecha de presentación, no menos, en el horario de 8:00 a 16:00 Hrs, de acuerdo a lo agendado por tu Director de Carrera.

# REESC13-C

UTSOE GUANAJUATO Universidad Tecnológica del Suroeste de Guanajuato ¡Saber Hacer... para Ser UTSOE! REESC13-C

**APROBACIÓN PARA LA IMPRESIÓN DEL REPORTE FINAL DE ESTADÍA Y SOLICITUD DE ACTA DE EXENCIÓN DE EXAMEN PROFESIONAL**

JEFE(A) DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS ESCOLARES:  
SE AUTORIZA AL EDUCANDO Jose Eduardo Carmora Flores  
MATRÍCULA 141510145 GRUPO 6 A GENERACIÓN 2015-2017  
CARRERA DE TSU: ASYP - CON - DEN - DMI - MAN - MEC - PAL - TIC - ERE - TEF  
CARRERA DE INGENIERÍA: IDTM - IMAN - IMEM - INGE - IPAL - ITIC - IFYF - IASYP  
CON EL PROYECTO DE ESTADÍA: Diseño de un sistema mecánico para tutorio de plantas de jitomate en invernaderos  
A IMPRIMIR Y GRABAR EN CD'S SU REPORTE FINAL DE ESTADÍA, UNA VEZ HECHA LA REVISIÓN SE CONSIDERA EL PROYECTO: (RELEVANTE) O (NO RELEVANTE) POR LO QUE (SI) O (NO) SE SOLICITA REALIZAR LA PRESENTACIÓN DEL MISMO EN EL EVENTO PROTOCOLARIO DE ACUERDO AL PROCESO DE TITULACIÓN ESTABLECIDO.  
FECHA DE EXAMEN DE EXENCIÓN 13/07/2017 HORA 12:30pm LUGAR Edificio J  
EMPRESA: Universidad Tecnológica del Suroeste de Guanajuato

**AUTORIZAN**

DIRECTOR(A) CARRERA	<u>M. en C. Maria del Socorro Corral Garcia</u> GRADO ACADÉMICO, NOMBRE COMPLETO Y FIRMA
ASESOR ACADÉMICO	<u>M. en C. Miguel Ángel Guandulay Alcázar</u> GRADO ACADÉMICO, NOMBRE COMPLETO Y FIRMA
TUTOR EMPRESARIAL	<u>M. en I. José Manuel Flores Pérez</u> GRADO ACADÉMICO, NOMBRE COMPLETO Y FIRMA

**SINODALES DEL ACTO PROTOCOLARIO**  
EN EL ENTENDIDO QUE EL ASESOR(A) ACADÉMICO Y TUTOR(A) EMPRESARIAL FUNGEN COMO SINODALES SE NOTIFICA EL O LA:

SINODAL SUPLENTE	<u>M. en A Miguel Ángel Ferrer Almaraz</u> GRADO ACADÉMICO, NOMBRE COMPLETO Y FIRMA
------------------	--

**FIRMA DEL EDUCANDO**  
Anexar al formato recibo de pago de derechos de titulación y fotos válido solo con el sello original de servicios escolares.

NOTA: Este formato deberá entregarse tres días hábiles antes de la fecha de exención establecida en este mismo formato al departamento de servicios escolares, de lo contrario se reprogramará la fecha de exención de acuerdo al reglamento y calendario escolar.

Carretera Valle-Huamimaro km 1.2 Valle de Santiago, Gto. Tels. (456) 643 6265, 643 7180 Fax Ext. 122 www.utsoe.edu.mx

Título de la tesis debe coincidir Totalmente con REEYE13-D (Convenio) y en el SINUT

Nombre completo sin abreviaciones de los asesores y grado académico, deben de coincidir con el convenio.

Nombre completo sin abreviaciones y grado académico. (el suplente es asignado por el asesor académico)

El REESC-13C es un formato de calidad y por tanto no puede ir firmado por ausencia.

UTSOE GUANAJUATO Universidad Tecnológica del Suroeste de Guanajuato ¡Saber Hacer... para Ser UTSOE! REESC13-C

**CONFIRMACIÓN DE NO ADEUDOS DE COLEGIATURA Y/O OTROS CONCEPTOS EN EL ÁREA DE CAJA DE LA UTSOE**

Jesica Elizabeth Zavala Garcia  
NOMBRE COMPLETO  
[Firma]  
FIRMA

**ENTREGA DE TESIS EN CD AL CENTRO DE INFORMACIÓN Y CONSULTA**

Ana Lucía Cabrera Rivero  
NOMBRE COMPLETO  
[Firma]  
FIRMA

**FIRMA DE RECEPCIÓN DE COPIA DE TESIS POR ÁREA**

ÁREA	SELLO DEL ÁREA	FIRMA Y FECHA DEL ÁREA
TUTOR EMPRESARIAL	SELLO EN CASO DE QUE APLIQUE	<u>M. en I. José Manuel Flores Pérez</u> NOMBRE Y FIRMA <u>10/07/17</u> FECHA DE RECIBIDO
DIRECCIÓN DE CARRERA		<u>Maria del Socorro Corral G</u> NOMBRE Y FIRMA <u>10/07/17</u> FECHA DE RECIBIDO

**FIRMA DE RECEPCIÓN DEL REESC13 Y REGISTRO EN SEGUIMIENTO A EGRESADOS.**

ÁREA	SELLO DEL ÁREA	FIRMA Y FECHA DEL ÁREA
DIRECCIÓN DE VINCULACIÓN		<u>José Manuel Flores Pérez</u> NOMBRE Y FIRMA <u>10/07/17</u> FECHA DE RECIBIDO

C.c.p. Departamento de Servicios Escolares (Original, expediente del alumno).  
Dirección de Carrera (copia sencilla).  
Dirección de Vinculación (original por ambos lados).

Carretera Valle-Huamimaro km 1.2 Valle de Santiago, Gto. Tels. (456) 643 6265, 643 7180 Fax Ext. 122 www.utsoe.edu.mx

Firma y sello del área de cajas de no adeudos.

Firma y sello de las áreas que reciben el CD.

Firma de recepción del REESC13 y registro en seguimiento a egresados

## 7.- Entregar las Fotografías con las siguientes características:

Papel adherible: (blanco y negro, en papel mate con retoque de frente, fondo blanco, orejas y frente descubiertos y sin pupilentes de color).

4 (cuatro) tamaño título (9 x 6 cm. ovaladas)

12 (doce) tamaño infantil (3 x 2.5 cm. cuadro).

Hombres: Sin barba, sin bigote, pelo corto, camisa blanca, saco tono oscuro y corbata lisa oscura, sin *piercing*.

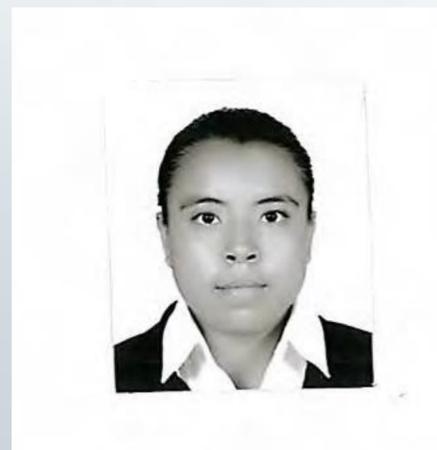
Mujeres: Maquillaje natural, blusa blanca sin escote, saco tono oscuro y cabello recogido, sin *piercing*.

**Visita de Estudio Fotográfico el 4 de agosto del 2017**

**Lugar: Sala provisional del CIC**

**Horario: 10:00 a 15:00 Hrs.**

## Mujeres:



## Hombres:



# FECHA DE TITULACIÓN EN SINUT: DEBE SER PROGRAMADA CON TRES DÍAS HÁBILES DE ANTICIPACIÓN, SE TITULAN 30 ALUMNOS POR DÍA.

Archivo Editar Ver Historial Marcadores Herramientas Ayuda

Correo - elgarcia@utsoe.edu x SINUT x UTSOE x +

192.168.1.7/sinut/FormulariosEsc/TitulacionesNews.aspx?alumnoId=3393&Nombre=Jos%u00e9+Eduardo+Carmona+Flores&Cuatrimestre=6&PeriodoAct=57&n 120% Buscar

## Titulaciones

[Buscar nuevo alumno](#)
[Listado de titulaciones agendadas](#)

Alumno (a): José Eduardo Carmona Flores

Título de tesis: DISEÑO DE UN SISTEMA MECÁNICO PARA TUTORIO DE PLANTAS DE JITOMATE EN INVERNADEROS

Título a obtener: Técnico Superior Universitario Fecha de presentación: 13/07/2017

Hora de presentación: Hora 12 Minutos 30

### Sinodales

Nombre del asesor académico: M. EN C. MIGUEL ÁNGEL GUANDULAY ALCÁZAR

Nombre del tutor empresarial: M. EN I. JOSÉ MANUEL FLORES PÉREZ

Nombre del suplente: M. EN A. MIGUEL ÁNGEL FERRER ALMARAZ

Nombre de la empresa: UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL SUROESTE DE GUANAJUATO

Tipo de titulación:  Individual  En equipo

### Datos de registro

Folio: Libro: Foja: Generación Año inicio: Año fin:

Imprimir:  Acta de excención  Toma de protesta  Acto protocolario

[Editar](#)

Nombre de tesis	Perfil de egreso	Fecha de presentación

ES 09:42 a.m. 31/07/2017

8.- Servicios Escolares te proporciona la boleta de calificaciones de estadías , la solicitud para registro de título y expedición de cédula ante la DGP – México para su firma.


 Universidad Tecnológica del Suroeste de Guanajuato
 ¡Saber Hacer... para Ser UTSOE!

**DEPARTAMENTO DE SERVICIOS ESCOLARES**  
**BOLETA DE CALIFICACIONES FINALES**

<b>NOMBRE:</b> José Eduardo Carmona Flores		<b>MATRICULA:</b> 141510145	
<b>CARRERA:</b> Mecánica Área Industrial en Competencias Profesionales			
<b>TURNO:</b> Matutino	<b>CICLO ESCOLAR:</b> Mayo - Agosto 2017	<b>CUATRIMESTRE Y GRUPO:</b> 6 A	

CLAVE	ASIGNATURAS	CALIFICACIÓN FINAL	
		NÚMERO	LETRA
MECBES1	Estadía	10	AU
Promedio General:		10.00	AU



  
 Lic. Francisco Aguilar Arredondo  
Jefe de Servicios Escolares

  
 José Eduardo Carmona Flores  
Firma del Alumno

Nota: Las asignaturas extracurriculares no son consideradas en el promedio de calificación final del alumno. Por tanto no se contemplan en el certificado de estudios

# FORMATO DGP PARA TRÁMITE DE CÉDULA PROFESIONAL

Solicitud de registro de título y expedición de cédula profesional para mexicanos con estudios en México, para niveles de técnico, técnico superior universitario y licenciatura

**FECHA DE SOLICITUD**  
Fecha: 2 0 1 6 0 1 1  
año mes día  
Folio: 00711617  
\*\*Costo del trámite: \$ 1120.00  
(Técnico Superior Universitario)

**DATOS PERSONALES**

Primer apellido: PEDRO  
Segundo apellido: ALDAGO  
Nombre (s): CHAGOYA  
Lugar de nacimiento: GUANAJUATO  
CURP: AACP920731HGTLHD00

Fecha de nacimiento: 1 9 9 2 0 7 3 1  
año mes día  
Género: Femenino  Masculino

Domicilio particular  
Calle: FRANCISCO VILLA Núm. Ext.: 0 Núm. Int.: 215  
Colonia: SAN CRISTÓBAL Municipio: IRAPUATO C.P.: 36800  
Localidad: IRAPUATO Entidad federativa: GUANAJUATO  
Lada: 462 Teléfono: 4626333208 Correo electrónico: titulos@utsoe.edu.mx

Validar CURP y acentos en el nombre completo debido a que así será emitido el título y la cédula profesional

**PARA USO EXCLUSIVO DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE PROFESIONES**

	DICTAMINADOR <small>* Sujeto a validación de autenticación</small>	AUTENTICADOR	INST. EDUCATIVAS <small>* Aplica solo para el trámite por público</small>
APROBADO			

\*Los datos personales recabados en el presente formato, serán protegidos, incorporados y tratados en el Sistema Integral de Registro del Ejercicio Profesional, con fundamento en lo dispuesto en los artículos 6°, fracción segunda de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 3, fracción II, 20, 21, 22, 23, 24, 25 y 26 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental, 47 y 48 del Reglamento de la citada Ley, cuya finalidad es: a) Establecer comunicación con el usuario como respuesta a una petición o comentario realizado; b) Elaborar informes estadísticos; y c) Dar seguimiento a los avances institucionales; el cual fue registrado en el Listado de sistemas de datos personales ante el Instituto Federal de Acceso a la Información Pública ([www.ifai.org.mx](http://www.ifai.org.mx)), y podrán ser transmitidos en los supuestos previstos en el artículo 22 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental, además de otras transmisiones previstas en otros ordenamientos legales. La Dirección General de Profesiones es la responsable de este Sistema de Datos Personales, y el interesado podrá ejercer los derechos de acceso y corrección ante la citada Unidad Administrativa a través de los trámites *Solicitud de acceso a datos personales* o *Solicitud de modificación de datos personales*, inscritos en el Registro Federal de Trámites y Servicios de la Comisión Federal de la Mejora Regulatoria, bajo la Homoclave IFAI-00-002 e IFAI-00-003 visible. Lo anterior se informa, en cumplimiento del Decimoséptimo de los Lineamientos de Protección de Datos Personales publicados el 30 de septiembre de 2005, asimismo dicha información deberá protegerse también en términos de lo dispuesto en los artículos 1 y 2 de la Ley Federal de Datos en Posesión de Particulares publicada en el Diario Oficial de la Federación el 5 de julio de 2010\*

\*\* Al momento de realizar el trámite, deberá cubrir el costo vigente establecido por la Ley Federal de Derechos.  
Llave:

**SOLICITUD DE Solicitud de registro de título y expedición de cédula profesional para mexicanos con estudios en México, para niveles de técnico, técnico**

**mexicanos con estudios en México**

**INSTRUCCIONES GENERALES**

El interesado deberá pegar su fotografía y firmar con bolígrafo tinta negra en los recuadros correspondientes en **ambos** lados.  
El trámite lo podrá realizar y/o recoger:  
a) El interesado con identificación oficial vigente (credencial para votar, pasaporte, cartilla o cédula profesional). Original y copia.  
b) El cónyuge con carta poder simple, copias fotostáticas del acta de matrimonio y de la identificación oficial de ambos.  
c) Parientes (abuelos, padres, hermanos e hijos) con Carta Poder Simple, copia fotostática de la identificación oficial de ambos y del acta de nacimiento de ambos.  
d) Otra persona con poder notarial y/o Carta Poder con ratificación de firmas ante Notario Público y copia fotostática de la identificación oficial de ambos.  
No se recibirá esta solicitud con firmas por poder, ausencia o facsimil.  
Lo anterior con fundamento en los artículos 18 y 20 del Reglamento de la Ley Reglamentaria del Artículo 5° Constitucional relativo al ejercicio de las profesiones en el Distrito Federal.

**DOCUMENTOS QUE DEBERÁ ANEXAR A LA SOLICITUD**

Deberá presentarse la documentación completa en original y copia tamaño carta, por separado y en el orden señalado:

- Comprobante de cita, la cual podrá obtener ingresando a la siguiente página [www.citas.sep.gob.mx](http://www.citas.sep.gob.mx)
- Solicitud del trámite correspondiente
- Copia certificada expedida por el Registro Civil del acta de nacimiento, o certificado de nacionalidad o carta de naturalización, según sea el caso\*\*
- Copia de la CURP
- Certificado de estudios de secundaria, cuando se trate de estudios de tipo medio superior (nivel técnico) o de bachillerato cuando se trate de estudios de tipo superior (niveles: técnico superior universitario y licenciatura)\*
- Certificado de estudios profesionales\*
- Constancia de liberación del servicio social realizado en México, expedida por la institución educativa que emita el título
- Acta de examen profesional o constancia de no ser exigible
- Título profesional\*
- 2 fotografías recientes tamaño infantil en blanco y negro con fondo, blanco, con retoque en papel mate
- Comprobante de pago de derechos, con la cuota vigente al momento de presentar la solicitud. El pago puede realizarse en cualquier institución bancaria, mediante la hoja de ayuda
- Certificado global de estudios, en caso de contar con este documento, se suprime la presentación de los documentos marcados en los números 5,6,7 y 8

\* En el caso de certificados de estudios y títulos expedidos en los Estados, deberán estar legalizados por la autoridad competente, a excepción de los títulos firmados por Autoridades Federales o funcionarios de los Estados. Asimismo, los certificados de estudios y títulos expedidos por instituciones particulares, requerirán de autenticación por parte de la autoridad que haya concedido la autorización o reconocimiento o, en su caso, del organismo público descentralizado que haya otorgado el reconocimiento. Asimismo, en caso de estudios complementarios, presentar copia de la Cédula del nivel técnico.  
\*\*NOTA IMPORTANTE: El acta de nacimiento no deberá tener una vigencia mayor a un año a partir del ingreso del trámite a esta Dirección General de Profesiones.  
Lo anterior con fundamento en el Artículo 6° de la Ley Reglamentaria del Artículo 5° Constitucional relativo al ejercicio de las profesiones en el Distrito Federal, así como de los Artículos 18 y 20 de su Reglamento, y demás relativos y aplicables.

**ESTUDIOS PROFESIONALES**

Nombre de la Institución Educativa: UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL SUROESTE DE GUANAJUATO  
Título profesional de: TEC. SUP. UNIVER. EN MECÁNICA ÁREA INDUSTRIAL  
Fecha de terminación de estudios: 2016-02-05  
Entidad federativa de la Institución: GUANAJUATO

BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD MANIFIESTO QUE LA INFORMACIÓN PROPORCIONADA ES VERDICA Y QUE LOS DOCUMENTOS QUE ACOMPAÑO SON AUTÉNTICOS. ASIMISMO, ME DOY POR NOTIFICADO QUE DE CONFORMIDAD CON EL ARTÍCULO 20 DEL REGLAMENTO DE LA LEY REGLAMENTARIA DEL ARTÍCULO 5° CONSTITUCIONAL RELATIVO AL EJERCICIO DE LAS PROFESIONES EN EL DISTRITO FEDERAL, PRESENTARE DOCUMENTACIÓN ORIGINAL SI ME ES REQUERIDA. ASIMISMO EN LOS TÉRMINOS DE LA LEY FEDERAL DE PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO, LA DIRECCIÓN GENERAL DE PROFESIONES, PODRÁ ACORDAR EL ARCHIVO DE MI EXPEDIENTE EN LOS CAUSAS IMPUTABLES A MI PERSONA, NO SE CONCLUYA CON EL TRÁMITE SOLICITADO, DE IGUAL FORMA, MANIFIESTO QUE MIENTRAS NO INFORME MI CAMBIO DE DOMICILIO, LAS NOTIFICACIONES SE ME REALICEN EN EL DOMICILIO SEÑALADO EN ESTA SOLICITUD.

LA RECEPCIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN NO IMPLICA LA DICTAMENACIÓN FAVORABLE AL TRÁMITE SOLICITADO. FIRMA DEL INTERESADO

**COMPROBANTE DE ENTREGA DE DOCUMENTOS**

RECIBÍ DOCUMENTOS ORIGINALES, TÍTULO REGISTRADO Y CÉDULA PROFESIONAL CON EFECTOS DE PATENTE.

NOMBRE \_\_\_\_\_  
FECHA \_\_\_\_\_ FIRMA DEL INTERESADO \_\_\_\_\_

Firma del alumno con bolígrafo tinta negra

# FORMATO DGP PARA TRÁMITE DE CÉDULA PROFESIONAL



Subsecretaría de Educación Superior  
Dirección General de Profesiones



**FECHA DE SOLICITUD**

Fecha: 

2	0	1	6	0	1	1	1
año		mes		día			

Folio:   
00711617

**\*\*Costo del trámite: \$ 1120.00  
(Técnico Superior Universitario)**

**Solicitud de registro de título y expedición de cédula profesional para mexicanos con estudios en México, para niveles de técnico, técnico superior universitario y licenciatura**



**FOTO**

Pegar foto **RECIENTE** tamaño infantil de frente, blanco y negro con fondo blanco en papel mate con retoque



**FIRMA**

La solicitud deberá firmarla el interesado con bolígrafo **finta negra**, punto mediano y **sin salirse del recuadro**

Los datos personales recabados en el presente formato, serán protegidos, incorporados y tratados en el Sistema Integral de Registro del Ejercicio Profesional, con fundamento en lo dispuesto en los artículos 6º, fracción segunda de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 3, fracción II, 20, 21, 22, 23, 24, 25 y 26 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental, 47 y 48 del Reglamento de la citada Ley, cuya finalidad es: a) Establecer comunicación con el usuario como respuesta a una petición o comentario realizado; b) Elaborar informes estadísticos; y c) Dar seguimiento a los avances institucionales; el cual fue registrado en el Listado de sistemas de datos personales ante el Instituto Federal de Acceso a la Información Pública ([www.ifai.org.mx](http://www.ifai.org.mx)), y podrán ser transmitidos en los supuestos previstos en el artículo 22 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental, además de otras transmisiones previstas en otros ordenamientos legales. La Dirección General de Profesiones es la responsable de este Sistema de Datos Personales, y el interesado podrá ejercer los derechos de acceso y corrección ante la citada Unidad Administrativa a través de los trámites *Solicitud de acceso a datos personales* o *Solicitud de modificación de datos personales*, inscritos en el Registro Federal de Trámites y Servicios de la Comisión Federal de la Mejora Regulatoria, bajo la Homoclave IFAI-00-002 e IFAI-00-003 visible. Lo anterior se informa, en cumplimiento del Decimoséptimo de los Lineamientos de Protección de Datos Personales publicados el 30 de septiembre de 2005, asimismo dicha información deberá protegerse también en términos de lo dispuesto en los artículos 1 y 2 de la Ley Federal de Datos en Posesión de Particulares publicada en el Diario Oficial de la Federación el 5 de julio de 2010

## 9.- Presentar Acto Protocolario.

- Traer una presentación ejecutiva del proyecto cuando sea requerida.

Favor de atender las siguientes recomendaciones para el día de su presentación:

- Sinodales del acto protocolario (Asesor Académico, Tutor Empresarial y Suplente): deberán portar traje sastre.
- Hombres: con saco, corbata, pelo corto, sin aretes y sin piercing.
- Mujeres: con ropa formal o traje sastre y sin piercing.
- Presentarse con 30 minutos de anticipación.

# ENTREGA ESCOLARES: ACTA DE EXENCIÓN Y TOMA DE PROTESTA



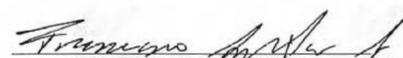
Universidad Tecnológica  
del Suroeste de Guanajuato



## ACTA DE EXENCIÓN DE EXAMEN PROFESIONAL

La Universidad Tecnológica manifiesta que la alumna o alumno C. Aldaco Chagoya Pedro de la carrera de Técnico Superior Universitario en Mecánica Área Industrial con número de matrícula 141420019 presentó la Memoria de Estadía, Instalación de 2 Esmaltadoras MAG cumpliendo satisfactoriamente con lo estipulado en la única opción de titulación.

Por lo que se extiende la presente, para los efectos legales que haya lugar, en la Ciudad de Valle de Santiago, Guanajuato, a los 27 días del mes de Enero del año 2016.

  
Lic. Francisco Arredondo  
Arredondo  
Jefe Depto. Servicios  
Escolares

  
M. en C. María del Socorro  
Corral García  
Directora de la Carrera de  
Mecánica Área Industrial

Control de registro: folio 4062 libro: 8 y fojas: 008



Universidad Tecnológica  
del Suroeste de Guanajuato



## TOMA DE PROTESTA

En la Universidad Tecnológica del Suroeste de Guanajuato, el día de hoy, 27 de Enero de 2016, ante el honorable jurado que ha tenido a bien emitir el veredicto aprobatorio al reporte de estadía y ante el público que ha honrado con su presencia en este acto protocolario:

## PROTESTA

Ofrecer sus conocimientos y aptitudes a la tarea de formar una patria mejor, como justa retribución a la sociedad que proporcionó los medios para su preparación.

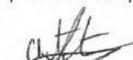
Desempeñar con honradez, lealtad y esmero los trabajos que se le encomienden.

"¿CUMPLIR LEAL Y FIELMENTE LOS DEBERES PROPIOS DE LA PROFESIÓN DE TÉCNICO SUPERIOR UNIVERSITARIO EN MECÁNICA ÁREA INDUSTRIAL CUYO TÍTULO ACABÁIS DE ADQUIRIR?"

## SI PROTESTO

"SI ASÍ LO HICIERE (N), QUE LA UNIVERSIDAD Y LA SOCIEDAD OS LO PREMIEN, SI NO, QUE OS LO DEMANDEN"

A continuación el jurado declaró concluido el acto, levantándose la presente por cuadruplicado que forman los señores:

 M. EN I. ANTONIO ALBERTO AGUILAR MORENO ASESOR ACADÉMICO	 ING. JUAN VÍCTOR GUERRERO SILVA TUTOR EMPRESARIAL	 DR. VICENTE PÉREZ GARCÍA SUPLENTE
---	--	---

  
ALDACO CHAGOYA PEDRO  
SUSTENTANTE

Copia: Jurado.  
Alumno.  
Expediente.

Carretera Valle-Huanimaro km 1.2

Valle de Santiago, Gto.  
www.utsoe.edu.mx

Tels. (456) 643 6265, 643 7180 Fax Ext. 122

**Período de Protocolos de Titulación:**  
Inicio 01 de agosto del 2017.  
Término 29 de septiembre del 2017.

**Ceremonia de Graduación:**  
2 al 6 de Octubre de 2017.

## Proceso de ingreso a ingeniería:

Venta de fichas del 23 de enero al 17 de agosto del 2017

Requisitos para alumnos en estadías:

- Dos fotografías t/infantil blanco y negro o color.
- Pago de ficha en caja UT SOE \$ 450.00

Fecha límite de Inscripción 25 de agosto del 2017:

Para realizar su inscripción es requisito tener capturadas las tres evaluaciones satisfactorias en el SINUT  
Descargar referencia de su cuenta del SINUT para su pago de \$1,750.00 en el banco indicado, posteriormente pasar a caja de UT SOE con su comprobante de pago para la entrega de recibo oficial.

Entregar el recibo oficial en Servicios Escolares y firmar su formato de Inscripción.

**NOTA: Debes de Titularte en tiempo y forma de lo contrario causarás BAJA.**

**GRACIAS POR SU ATENCIÓN !!!**  
**[faguilar@utsoe.edu.mx](mailto:faguilar@utsoe.edu.mx)**