

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO DEL ESTUDIANTE EN LA ESTADÍA DUAL

Nombre del estudiante:					
Matrícula:		Grupo:		Generación:	
Programa educativo:					
Nombre de la empresa u organización:					
Nombre del reporte:					
Nombre del asesor(a) académico:					
Nombre del asesor(a) organizacional:					

Asignar una calificación de 1 al 10, de acuerdo a los aspectos señalados, considerando que la calificación mínima aprobatoria es de 7 y máxima de 10.

Asesor académico: Bitácoras						Promedio	20%	
MES								
1	2	3	4	5	6			
Asesor académico: Reporte						Promedio	30%	
Marco de referencia y metodología	Desarrollo		Resultados y conclusiones					
Asesor empresarial: Desempeño							Promedio	50%
Puntualidad, asistencia y cumplimiento de las normas y políticas internas de la empresa.	Aplicación de conocimientos en la solución de problemas.	Cumplimiento e iniciativa en el trabajo asignado.	Capacidad de comunicación y trabajo en equipo por parte del practicante.	Utilidad para la empresa en las actividades realizadas por el practicante.	Cumplimiento o de actividades de acuerdo a cada puesto de aprendizaje			

NOTA: La firma del asesor(a) organizacional, da por terminada la estadía dual del estudiante en la empresa.

Calificación:

Nombre y firma del asesor(a) académico

Nombre y firma del asesor(a) organizacional